

# NUMÉRO SPÉCIAL FORMATIONS 2009

A conserver

« *L'entreprise artisanale est le symbole d'une économie à visage humain, défendant les valeurs de proximité, de respect du développement durable et de savoir faire.*

*L'Artisanat constitue une réponse moderne et pertinente à un développement local et harmonieux d'activités dynamiques.* »

Ces mots étaient en préface du projet politique de la Chambre de Métiers pour la mandature 2005 - 2010.

En ce début d'année, ces mots trouvent encore plus de sens.

Avec la crise financière qui touche l'ensemble de l'économie mondiale et qui n'épargnera pas l'Artisanat, je reste persuadé que nous allons devoir faire preuve de perspicacité pour passer cette période le mieux possible.

Il convient tout d'abord faire preuve d'optimisme tout en restant prudent, et surtout de savoir prendre ce tournant et le négocier en professionnels. Nos métiers, très anciens pour la plupart et sources de fierté pour les hommes et les femmes qui les exercent sont invités à se renouveler, à s'ouvrir et à évoluer.

Pour cela la Chambre de Métiers reste votre interlocuteur pour vous accompagner, vous former à ces changements,

et plus encore cette année. Fort de la réussite de nos formations en 2008, nous vous présentons un nouveau catalogue de formation.

Nous entendons donner à chacun le maximum d'éléments, sources de changement et de réussite de nos métiers.

En cette nouvelle année, où nous savons qu'il n'y a rien à attendre d'un éventuel Père Noël, c'est à nous de saisir les opportunités qui nous seront proposées.

Meilleurs vœux à toutes et à tous, vœux personnels de santé et de bonheur, vœux professionnels de réussite dans votre travail et dans vos entreprises.

Bonne année 2009 à toutes et à tous.

Votre président de Chambre de Métiers.



→ Formations : Les logiciels de gestion - Les appels d'offres - Les permis - Sécurité et environnement - La gestion de l'entreprise - La gestion des ressources humaines - Le commercial - Informatique

→ - Formation diplômante ADEA - Fleuristes - Taxis  
→ Programme du 1<sup>er</sup> semestre

## Les logiciels de gestion

EBP Devis, factures  
CIEL Devis, factures

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- déclarer et paramétrer le dossier d'une société
- établir bons de livraison, devis, factures et avoirs
- obtenir les éditions comptables

Durée : 5 jours (4 jours en regroupement et 1/2 jour de formation accompagné à l'entreprise)

Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier

Utiliser le logiciel EBP  
Comptabilité au quotidien

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- déclarer et paramétrer le dossier d'une société - saisir les écritures comptables - effectuer les traitements courants sur les écritures - tirer les imprimés - sauvegarder

Durée : 5 jours (4 jours en regroupement et 1/2 jour de formation accompagné à l'entreprise)

Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier

Utiliser le logiciel CIEL  
Comptabilité au quotidien

EBP Comptabilité :  
les écritures de fin d'année

Objectifs : A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- réaliser les opérations de fin d'exercice - utiliser les outils d'analyse - créer des états particuliers

CIEL Comptabilité :  
les écritures de fin d'année

Durée : 2 jours

Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier

## Les appels d'offres

Savoir répondre à un appel  
d'offres public

Objectifs : Etre capable d'analyser techniquement les besoins matériels et humains en réponse au cahier des charges d'appel d'offres public et établir l'offre de présentation

Durée : 2 jours

Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier

Se regrouper pour répondre  
à un appel d'offres public

Objectifs : Etre capable de se regrouper avec d'autres professionnels pour ensemble se positionner sur un appel d'offres public

Durée : 1 jour

Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier



## Un accompagnement personnalisé pour soutenir la création d'entreprise

- **SAINT-DIZIER** - 23, rue du Docteur Mougot - Tél. 0 820 02 52 45 (0,12 €/mn)
- **NOGENT** - 13, place du Général Charles de Gaulle - Tél. 03 25 02 28 10
- **JOINVILLE** - 21, rue Aristide Briand - Tél. 03 25 94 56 10
- **LANGRES** - 2, place Diderot - Tél. 03 25 87 74 00
- **CHAUMONT** - 3, rue Laloy - Tél. 0 820 20 88 35 (0,12 €/mn)
- **BOURBONNE LES BAINS** - 72, Grande Rue - Tél. 03 25 90 15 11



Parce que le monde bouge

cic.fr

Banque CIC Est - Société anonyme au capital de 225 000 000 euros - 31 rue Jean Wengen-Valentin 67000 Strasbourg - 754 800 712 RCS Strasbourg - Banque régie par les articles L511-1 et suivants du Code Monétaire et Financier - Pour les opérations effectuées en sa qualité d'intermédiaire en opérations d'assurance ORIAS 07 026 287 (www.orias.fr), contrats d'assurance souscrits auprès de ACMVIE et ACMIARD et distribués sous la marque CIC Assurances.

## Les permis

Le permis poids lourds C	<p><b>Objectifs :</b> Etre capable de conduire un véhicule isolé de transport de marchandises de plus de 3 T 500 de Poids Total Autorisé en Charge (P.T.A.C.). Aux véhicules de cette catégorie peut être attelée une remorque ne dépassant pas 750 kg P.T.A.C.</p> <p><b>Durée :</b> à déterminer</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Le permis poids lourds EC	<p><b>Objectifs :</b> Etre capable de conduire un véhicule isolé de transport de marchandises de plus de 3 T 500 de Poids Total Autorisé en Charge (P.T.A.C.) avec remorque</p> <p><b>Durée :</b> à déterminer</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Le permis EB	<p><b>Objectifs :</b> être capable de conduire un véhicule relevant de la catégorie "B", attelé d'une remorque dont le poids total autorisé en charge (PTAC) excède 750 kilogrammes, lorsque le poids total autorisé en charge de la remorque est supérieur au poids à vide</p> <p><b>Durée :</b> à déterminer</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>

## Sécurité et environnement

Sécurité et Evaluation des risques professionnels	<p><b>Objectifs :</b> - Réaliser l'évaluation des risques professionnels. Rédiger le document unique</p> <p><i>Le décret du 5 novembre 2001 a créé l'obligation de transcrire l'évaluation des risques professionnels sur un document unique pour toute entreprise ayant des employés. A partir de novembre 2002, l'absence de document unique est passible de 1 500 € d'amende.</i></p> <p><b>Durée :</b> 1 jour +1/2 jour en entreprise pour la mise en place du document unique</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Prendre en compte l'environnement dans la gestion quotidienne de mon entreprise	<p><b>Objectifs :</b> il s'agit d'acquérir, d'une part, des connaissances sur toutes les problématiques environnementales (eau, air, déchets, bruit, sols, énergie) et les solutions existantes. D'autre part, de bénéficier d'un bilan environnemental personnalisé à l'entreprise</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour en centre et 1/2 journée dans votre entreprise pour réaliser votre bilan environnemental</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Gérer les déchets de mon entreprise	<p><b>Objectifs :</b> L'objectif de cette formation est d'acquérir des connaissances sur les déchets, les filières d'élimination, les opérations et les aides existantes ainsi que les modalités de répercussion des coûts aux clients.</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Prévention, premiers secours	<p><b>Objectifs :</b> A l'issue de la formation le participant doit être capable d'exécuter correctement les gestes de premiers secours destinés à : Protéger la victime et les témoins - Alerter les secours d'urgence adaptés...</p> <p><b>Durée :</b> 1.5 jours</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont</p>
SST (Sauveteur – Secouriste du Travail)	<p><b>Objectifs :</b> Le futur sauveteur doit apprendre à : faire alerter les secours spécialisés, et leur transmettre les informations nécessaires et suffisantes pour qu'ils puissent organiser leur intervention, agir de la façon la plus appropriée à la situation</p> <p><b>Durée :</b> 2 jours</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Normes et hygiène alimentaires	<p><b>Objectifs :</b> Informer le chef d'entreprise de la réglementation en matière d'hygiène alimentaire</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>

## La gestion de l'entreprise

<b>Savoir lire un bilan : ne pas confondre trésorerie et résultat.</b>	<p><b>Objectifs :</b> Donner aux stagiaires les différentes clés qui leur permettront de comprendre et d'analyser leur bilan et leur compte de résultat. Les sensibiliser à une approche de l'entreprise qui soit plus orientée vers la gestion économique et financière</p> <p><b>Durée :</b> 2 Jours</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
<b>Gérer la relance de ses factures</b>	<p><b>Objectifs :</b> Organiser le suivi des facturations, des paiements et des relances. Acquérir les connaissances juridiques nécessaires en cas de contentieux</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
<b>Les procédures de sauvegarde de l'entreprise en difficulté</b>	<p><b>Objectifs :</b> Anticiper et gérer une situation difficile pour éviter le pire</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
<b>La gestion du patrimoine</b>	<p><b>Objectifs :</b> Gérer son patrimoine professionnel indépendamment du patrimoine personnel pour éviter les pièges fiscaux</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
<b>Transformer son entreprise individuelle en société</b>	<p><b>Objectif :</b> Connaître les différentes formes sociétales pour mieux transformer son entreprise individuelle en société</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
<b>La transmission d'entreprise</b>	<p><b>Objectifs :</b> Préparer sa succession ou la transmission de l'entreprise à son conjoint, à ses enfants ou à des tiers</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont</p>
<b>Statut du conjoint collaborateur et régimes matrimoniaux</b>	<p><b>Objectifs :</b> Faire le bon choix du statut du conjoint et du régime matrimonial</p> <p><b>Durée :</b> 2 jours</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>

## La gestion des ressources humaines

<b>Formation Tuteur, intégrer le jeune dans l'entreprise</b>	<p><b>Objectifs :</b> Situer la place, le rôle et les obligations du Maître d'Apprentissage. Connaître les nouvelles réglementations sur l'apprentissage</p> <p><b>Durée :</b> 2 Jours</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont</p>
<b>Conflits interpersonnels au travail : 1- Les malentendus</b>	<p><b>Objectifs :</b> Permettre au participant de corriger le malentendu qui est le plus fréquent des conflits et, heureusement, le plus facile à résoudre. Il résulte toujours d'une erreur d'interprétation. Il est d'abord unilatéral, mais peut devenir réciproque à partir des réactions de la personne offensée</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont</p>
<b>Conflits interpersonnels au travail : 2 - Les conflits d'intérêts</b>	<p><b>Objectifs :</b> Permettre au participant de gérer les conflits d'intérêts entre les personnes: les intérêts d'une personne sont en contradiction avec ceux d'une autre. Les conflits interpersonnels comptent parmi les plus irritants qu'on rencontre en milieu de travail</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont</p>
<b>Conflits interpersonnels au travail : 3 - Les conflits de personnalité</b>	<p><b>Objectifs :</b> Permettre au participant de prendre en compte les conflits de personnalités qui sont certainement les plus difficiles à résoudre. Pourtant, ces conflits peuvent être résolus dans le contexte du travail si les personnes impliquées le désirent</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont</p>

**Conflits interpersonnels au travail : Objectifs :** Permettre au participant de se servir efficacement de ses émotions pour s'informer sur lui-même, son entreprise, ses salariés et les situations qu'il rencontre. Faire des émotions une ressource essentielle pour assumer pleinement ses fonctions

**4 - Le dirigeant et ses émotions**

**Durée :** 1 jour  
**Lieu :** C.M.A. 52 à Chaumont

## Le commercial

<b>Mieux communiquer pour mieux vendre</b>	<b>Objectifs :</b> Maîtriser le B.A.BA de la communication pour installer une relation de qualité avec ses clients. Donner la méthode, les astuces et les outils pour mieux communiquer et mieux vendre
	<b>Durée :</b> 2 Jours <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Les bases de la vente</b>	<b>Objectifs :</b> Améliorer l'efficacité commerciale de son entreprise et savoir transmettre une image positive de l'entreprise. Mieux communiquer son savoir faire à l'égard de sa clientèle grâce à des documents commerciaux réussis. Maîtriser l'accueil des clients
	<b>Durée :</b> 1 jour <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Construire et vendre un devis</b>	<b>Objectifs :</b> Donner aux participants tous les éléments leur permettant d'engager une relation de confiance entre l'entreprise et le client, comprendre les attentes du client et y répondre clairement
	<b>Durée :</b> 1 jour <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Décorer sa vitrine pour la Saint Valentin</b>	<b>Objectifs :</b> Apprenez à décorer votre vitrine pour la Saint-Valentin
	<b>Durée :</b> 1 jour et 1/2 jour en entreprise <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Décorer sa vitrine pour Pâques</b>	<b>Objectifs :</b> Apprenez à décorer votre vitrine pour Pâques
	<b>Durée :</b> 1 jour et 1/2 jour en entreprise <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Décorer sa vitrine pour la Fête des mères</b>	<b>Objectifs :</b> Apprenez à décorer votre vitrine pour la fête des mères
	<b>Durée :</b> 1 jour et 1/2 jour en entreprise <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Décorer sa vitrine pour Noël</b>	<b>Objectifs :</b> Apprenez à décorer votre vitrine pour les fêtes de fin d'année
	<b>Durée :</b> 1 jour et 1/2 jour en entreprise <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Accueil physique et téléphonique</b>	<b>Objectifs :</b> Accompagner les artisans et / ou artisans-commerçants dans l'amélioration des prestations offertes à leurs clients. Initier ou favoriser l'adaptation des entreprises aux besoins de la clientèle, aider à la pérennité des entreprises de proximité
	<b>Durée :</b> 1 jour et 1/2 jour en entreprise <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Aménagement du point de vente</b>	<b>Objectifs :</b> Accompagner les artisans commerçants dans l'amélioration des prestations offertes à leurs clients. Initier ou favoriser l'adaptation des entreprises aux besoins de la clientèle, aider à la pérennité des entreprises de proximité
	<b>Durée :</b> 1 jour et 1/2 jour en entreprise <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Merchandising</b>	<b>Objectifs :</b> Accompagner les artisans commerçants dans l'amélioration des prestations offertes à leurs clients. Initier ou favoriser l'adaptation des entreprises aux besoins de la clientèle, aider à la pérennité des entreprises de proximité
	<b>Durée :</b> 1 jour et 1/2 jour en entreprise <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier
<b>Stratégie Commerciale</b>	<b>Objectifs :</b> Accompagner les artisans commerçants dans l'amélioration des prestations offertes à leurs clients. Initier ou favoriser l'adaptation des entreprises aux besoins de la clientèle, aider à la pérennité des entreprises de proximité
	<b>Durée :</b> 1 jour et 1/2 jour en entreprise <b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier

## Informatique

Un site Web pour mon entreprise	<p><b>Objectifs :</b> Pouvoir mettre en place, gérer ou suivre un projet de création de site web</p> <p><b>Durée :</b> 3 jours en centre et un jour d'accompagnement-formation en entreprise</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Maîtriser Internet pour communiquer et gérer son entreprise	<p><b>Objectifs :</b> Comprendre l'environnement Internet - Accéder aux logiques de base - Utiliser le courrier électronique</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Je veux découvrir l'informatique : 1 <sup>re</sup> prise en mains	<p><b>Objectifs :</b> Présentation des matériels et logiciels - Découverte du système Windows et manipulations de fenêtres - Organisation de son travail : gestion de fichier</p> <p><b>Durée :</b> 2 jours</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Le traitement de texte	<p><b>Objectifs :</b> Savoir utiliser un traitement de texte (Microsoft ou open office) pour réaliser des courriers, des plaquettes publicitaires, ...</p> <p><b>Durée :</b> 3 jours en centre et un jour d'accompagnement - formation en entreprise</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Etablir un tableau de bord avec un tableur	<p><b>Objectifs :</b> Savoir utiliser un tableur (Microsoft ou open office) pour réaliser un tableau de bord</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour en centre et un jour d'accompagnement - formation en entreprise</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
La retouche d'images	<p><b>Objectifs :</b> Savoir travailler une image dans sa forme, sa taille sa définition,...</p> <p><b>Durée :</b> 3 jours en centre</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Sauvegarder ses données en toute sécurité	<p><b>Objectifs :</b> être capable de sauvegarder toutes les données d'un disque dur et les restaurer au besoin</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour en centre</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Protéger son PC contre les virus et spywares	<p><b>Objectifs :</b> Installer un anti virus et le paramétrer, protéger sa boîte aux lettres contre toutes intrusions</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour en centre</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Gérer son disque dur	<p><b>Objectifs :</b> Installer, désinstaller des logiciels et des matériels, nettoyer un disque dur, le gérer</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour en centre</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Utiliser Vista	<p><b>Objectifs :</b> Permettre au participant d'utiliser Windows Vista</p> <p><b>Durée :</b> 1 jour en centre</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>
Utiliser Open office, logiciel gratuit de bureautique	<p><b>Objectifs :</b> Utiliser open office comme traitement de texte et tableur</p> <p><b>Durée :</b> 4 jours en centre et 1/2 jour en entreprise</p> <p><b>Lieu :</b> C.M.A. 52 à Chaumont et à Saint-Dizier</p>



# Formation diplômante ADEA

(Assitant de Dirigeant d'Entreprise Artisanale)

Module 1 - communication et relations humaines	Objectifs : permettre au participant de : mieux se connaître pour se positionner dans l'entreprise et vis à vis des partenaires extérieurs, communiquer efficacement dans sa vie professionnelle, trouver sa place en tant que collaborateur
	Durée : 70 heures soit 10 Jours
	Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont
Module 2 - Secrétariat - Bureautique	Objectifs : permettre au participant de : maîtriser les techniques, les méthodes et outils nécessaires pour assumer toutes les tâches de secrétariat au sein de l'entreprise artisanale, se doter des outils, informatiques notamment, et de l'organisation les plus adaptés pour être efficace et productif
	Durée : 112 heures soit 16 Jours
	Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont
Module 3 - Gestion de l'entreprise artisanale	Objectifs : permettre au participant de : Appréhender l'environnement juridique et fiscal dans lequel se situe l'entreprise, les règles du droit des entreprises, appliquer les principes du droit du travail dans la gestion du personnel, comprendre les principes de la comptabilité, maîtriser les techniques de base pour assurer les opérations courantes, analyser des documents comptables et participer à la gestion de l'entreprise
	Durée : 203 heures soit 29 Jours
	Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont
Module 4 - Commercial	Objectifs : permettre au participant de : maîtriser les techniques de vente, structurer l'organisation commerciale de l'entreprise, réaliser un diagnostic commercial, proposer une stratégie commerciale adaptée
	Durée : 98 heures soit 14 Jours
	Lieu : C.M.A. 52 à Chaumont

## Les formations des Organisations professionnelles

Savoir calculer ses tarifs	Objectifs : Apprendre à déterminer vos coûts, calculer vos prix de revient, fixer vos prix de vente et évaluer vos marges (prestations et ventes)
Signature technique	Objectifs : Apprendre à mettre en valeur les dernières lignes, grâce à des techniques créatives et faciles à réaliser en coloration, mèches et balayages pour enrichir votre offre commerciale
Chignons	Objectifs : Mariages, événements, vernissages, un éventail de chignons...
Styliste créateur	Objectifs : Plonger dans le travail quotidien d'un créateur de lignes artistiques. A partir de visuels prélevés dans des magazines, apprenez à décrypter les tendances et imaginer une ou des coupes qui les incarnent et explorez votre créativité
	Durée : Renseignements et inscription : Chambre Syndicale des Coiffeurs, 18, rue Jean Roussat, 52200 Langres, Tél 03.25.87.08.68.
	Lieu : Ses stages animés par les formateurs de L'INFC, se déroulent à CHAUMONT au C.F.A. Interprofessionnel

Le Prêt SOCAMA Reprise d'entreprise vous apporte le financement nécessaire jusqu'à 150 000 €, tout en protégeant votre patrimoine. Le recours de la BPLC à l'encontre de l'emprunteur, en cas de défaillance, s'exerce sans limitation sur les biens affectés à l'exploitation de son entreprise mais est seulement limité à 25 % du montant initial du prêt sur ses biens hors exploitation.

Sous réserve d'acceptation de votre dossier.

☎ 0 820 33 70 00\* - [www.bplc.fr](http://www.bplc.fr)



\*0,12 € TTC/mn  
Banque Populaire Lorraine Champagne -  
SIREN 356 801 571 RCS METZ

Pour ces opérations, la SOCAMA bénéficie d'une garantie au titre du programme-cadre pour la compétitivité et l'innovation de la Communauté Européenne.



Professionnels,  
reprenez une entreprise  
en toute sérénité.

BANQUE POPULAIRE  
LORRAINE CHAMPAGNE



## Fleuristes

### La Saint Valentin

**Objectifs :** Mettre en ambiance des fleurs et accessoires - Elaborer des réalisations nouvelles autour du thème de la Saint Valentin - Construire des supports nouveaux - Utiliser les végétaux appropriés à ce thème

**Durée :** 2 jours en centre. Les 2 et 3 février 2009

**Lieu :** C.M.A. 52 à Chaumont

### Mariage

**Objectifs :** Mettre en ambiance des fleurs et accessoires - Elaborer des réalisations nouvelles autour du thème du mariage - Construire des supports nouveaux - Utiliser les végétaux appropriés à ce thème

**Durée :** 2 jours en centre. Les 30 et 31 mars 2009

**Lieu :** C.M.A. 52 à Chaumont

### Le Deuil

**Objectifs :** Mettre en ambiance des fleurs et accessoires - Elaborer des réalisations nouvelles autour du thème du deuil - Construire des supports nouveaux - Utiliser les végétaux appropriés à ce thème

**Durée :** 2 jours en centre. Les 28 et 29 septembre 2009

**Lieu :** C.M.A. 52 à Chaumont

### Noël

**Objectifs :** Mettre en ambiance des fleurs et accessoires - Elaborer des réalisations nouvelles autour du thème de Noël - Construire des supports nouveaux - Utiliser les végétaux appropriés à ce thème

**Durée :** 2 jours en centre. Les 16 et 17 novembre 2009

**Lieu :** C.M.A. 52 à Chaumont

## Taxis

### Préparation à la Capacité Professionnelle de Conducteur de Taxi

**Objectifs :** A l'issue de la formation le stagiaire se présentera à l'examen de la capacité professionnelle de conducteur de taxi

**Durée :** 9 jours en centre et 2 fois 4 h de conduite de véhicule par groupe de 4 personnes. Du 10 au 25 mars 2009

**Lieu :** C.M.A. 52 à Chaumont

**mnra**  
mutuelle nationale de retraite des artisans

## La mutuelle des artisans

- Une mutuelle créée par les artisans, pour vous, votre entreprise et votre famille.
- Des solutions à chaque étape de votre vie : indemnités journalières, invalidité, décès, retraite, dépendance
- Un conseiller mutualiste, expert en protection sociale, proche de chez vous

**Votre conseillère : Catherine ORMANCEY**  
pour me contacter : 06 65 29 66 30

Pour m'écrire : 305 avenue du Prado - 12000 Marseilles  
Pour m'appeler au téléphone : 08 10 66 MNRA - 08 10 66 6672  
Site : www.mnra.fr

**mnra**

Mutuelle de Prévoyance - SIRET 444 247 500 005 - Mutuelle nationale des retraités des artisans - 10, rue de la République - 52000 Chaumont - 03 25 32 89 52 - 03 25 32 89 50 - 03 25 32 89 51 - 03 25 32 89 50



# Calendrier du premier semestre 2009

**Intitulé du stage**

**Durée :**

**Dates**  
**Chaumont** | **Saint Dizier**

## Les logiciels de gestion

EBP Devis, factures	4 jours en centre et 1/2 jour à l'entreprise	11,12, 18 et 19 février	23 , 24 février, 02 et 03 mars
CIEL Devis, factures	4 jours en centre et 1/2 jour à l'entreprise	04, 05, 11 et 12 mars	09, 10, 16 et 17 février
Utiliser le logiciel EBP Comptabilité au quotidien	4 jours en centre et 1/2 jour à l'entreprise	16, 23, 30 avril et 07 mai	15, 22,29 avril et 06 mai
Utiliser le logiciel CIEL Comptabilité au quotidien	4 jours en centre et 1/2 jour à l'entreprise	19, 26, mars, 02, 09 avril	18, 25 mars, 01, 08 avril

## Les appels d'offres

Savoir répondre à un appel d'offres public	2 jours	09 et 10 février	09 et 10 mars
Se regrouper pour répondre à un appel d'offres public	1 jour	le 26 février	le 16 mars

## Les permis

Le permis poids lourds C	140 h	à compter du 23 janvier	à compter du 06 février
Le permis poids lourds EC	140 h	à déterminer	à déterminer
Le permis EB	à déterminer	à compter du 20 mars	à compter du 03 avril

## Sécurité et environnement

Sécurité et Evaluation des risques professionnels	1 jour +1/2 jour en entreprise	à déterminer	à déterminer
Prendre en compte l'environnement dans la gestion quotidienne de mon entreprise	1 jour en centre et 1/2 jour en entreprise	à déterminer	à déterminer
Gérer les déchets de mon entreprise	1 jour	à déterminer	à déterminer
Prévention, premiers secours	1.5 jours	24 et 25 février	
SST (Sauveteur - Secouriste du Travail)	2 jours	à déterminer	à déterminer
Normes et hygiène alimentaires	1 jour	à déterminer	à déterminer

## La gestion de l'entreprise

Savoir lire un bilan : ne pas confondre trésorerie et résultat.	2 jours	30 et 31 mars	25 et 26 février
Gérer la relance de ses factures	1 jour	le 24 février	le 31 mars
Les procédures de sauvegarde de l'entreprise en difficulté	1 jour	le 03 mars	le 06 avril
La gestion du patrimoine	1 jour	le 25 mars	le 05 février
Transformer son entreprise individuelle en société	1 jour	le 07 avril	le 12 février
La transmission d'entreprise	1 jour	à déterminer	a déterminer
Statut du conjoint collaborateur et régimes matrimoniaux Anglais	2 jours 10 demi-journées	14 et 15 avril à compter du 13 mars	18 et 19 février

## La Gestion des ressources humaines

Formation Tuteur, intégrer le jeune dans l'entreprise	2 Jours	12 et 19 février	
Les conflits interpersonnels au travail :			
1 - Les malentendus	1 jour	le 10 mars	
2 - Les conflits d'intérêts	1 jour	le 17 mars	
3 - Les conflits de personnalité	1 jour	le 24 mars	
- Le dirigeant et ses émotions	1 jour	le 1er avril	

# Calendrier du premier semestre 2009 (suite)

**Intitulé du stage**

**Durée :**

**Dates**  
**Chaumont** | **Saint Dizier**

## Le commercial

Mieux communiquer pour mieux vendre	2 Jours	08 et 09 juin	02 et 03 juin
Les bases de la vente	1 jour	le 19 janvier	le 24 mars
Construire et vendre un devis	1 jour	le 16 février	le 02 février
Décorer sa vitrine pour la Saint Valentin	1 jour et ½ jour en entreprise	le 26 février	le 03 février
Décorer sa vitrine pour Pâques	1 jour et ½ jour en entreprise	le 23 février	le 05 mars
Décorer sa vitrine pour la Fête des mères	1 jour et ½ jour en entreprise	le 09 mars	le 17 mars
Accueil physique et téléphonique	1 jour et ½ jour en entreprise	le 02 mars	le 04 mars
Aménagement du point de vente	1 jour et ½ jour en entreprise	le 23 mars	le 23 mars
Merchandising	1 jour et ½ jour en entreprise	le 06 avril	le 20 avril
Stratégie Commerciale	1 jour et ½ jour en entreprise	le 20 avril	le 11 mai

## Informatique

Un site Web pour mon entreprise	3 jours en centre et 1/2 en entreprise	12, 19 et 26 mai	13, 20 et 27 mai
Maîtriser Internet pour communiquer et gérer son entreprise	1 jour	le 26 janvier	le 07 avril
Je veux découvrir l'informatique : 1ère prise en mains	2 jours	02 et 03 février	04 et 11 février
Le traitement de texte	3 jours en centre et un jour d'accompagnement - formation en entreprise	09, 10 et 16 février	11, 12 et 19 mars
Etablir un tableau de bord avec un tableur	1 jour en centre et un jour d'accompagnement - formation en entreprise	le 08 avril	le 23 avril
La retouche d'images	3 jours en centre	23 février, 02 et 09 mars	26 mars, 02 et 09 avril
Sauvegarder ses données en toute sécurité	1 jour en centre	le 16 mars	le 30 mars
Protéger son PC contre les virus et spywares	1 jour en centre	le 23 mars	le 14 avril
Gérer son disque dur	1 jour en centre	le 06 avril	le 21 avril
Utiliser Vista	1 jour en centre	le 20 avril	le 04 mai
Utiliser Open office, logiciel gratuit de bureautique	4 jours en centre et 1/2 jour en entreprise	04, 11, 18 et 25 mai	28 mai, 04, 11 et 18 juin

## Fleuristes

La Saint Valentin	2 jours en centre	2 et 3 février 2009	
Mariage	2 jours en centre	30 et 31 mars 2009	
Le Deuil	2 jours en centre	28 et 29 septembre 2009	
Noël	2 jours en centr	16 et 17 novembre 2009	

## Taxis

Préparation à la Capacité Professionnelle de Conducteur de Taxi	9 jours en centre et 2 fois 4 h de conduite de véhicule par groupe de 4 personnes	Du 10 au 25 mars 2009	
---	---	-----------------------	--



## Créations - reprises

- SARL MARIE PRIMAEL - BOULANGERIE-PÂTISSERIE - SAINT-DIZIER
- EURL AROME CAFÉ - TORREFACTION DE CAFÉ - SAINT-DIZIER
- NORMAND JOHN - MENUISERIE - THONNANCE-LES-JOINVILLE
- SIMONI ROSE-LINE - FLEURISTE - CRÉATION COMP. FLORALES - JOINVILLE
- SARL DOC CT - CONTRÔLE TECHNIQUE AUTOMOBILE - GENEVRIÈRES
- GARRET CHRISTOPHE - INSTALLATIONS ÉLECTRIQUES - VECQUEVILLE
- MARDOYAN-FRENGULIAN ANNA - COUTURE, RETOUCHE - CHAUMONT
- SARL STEPHANE MAINTENANCE ELECTRICITÉ - INSTALLATIONS ET RÉPARATIONS ÉLECTRIQUES - DAILLECOURT
- ROYER FREDERIC - SCIAGE DE BOIS DE CHAUFFAGE - CHAMPIGNY-SOUS-VARENNES
- BERNARD NANCY - TOILETTAGE D'ANIMAUX DE COMPAGNIE - NOGENT
- EURL LA PIGNATA - PIZZERIA, PRÉPARATION DE PLATS - LANGRES
- VILLEMIN PASCAL - SCIAGE ET RABOTAGE DU BOIS - FAYL-BILLOT
- RISSE STEFF - SANDWICHERIE - SAINT-DIZIER
- SARL ASTRAGALE - ÉBÉNISTERIE, FABRICATION, CONCEPTION - LONCHAMP
- PALIN GÉRARD - PEINTURE, PLÂTRERIE - CHAUMONT
- MICHELOT PHILIPPE - ÉBÉNISTERIE, FABRICATION DE MEUBLES - ROUVROY-SUR-MARNE
- CD MANULEV - MONTAGE DE BÂTIMENTS MÉTALLIQUES - MAATZ
- DANTZER CÉLINE - ESTHÉTIQUE À DOMICILE - CHAUMONT
- MICHELOT ÉRIC - RÉPARATION D'ORDINATEURS ET D'ÉQUIPEMENTS PÉRIPHÉRIQUES - JOINVILLE
- EURL ÉLECTRICITÉ TRAVAUX BÂTIMENT RODOLPHE JUCQUIN - INSTALLATION ÉLECTRIQUE - VIÉVILLE
- EURL MARIA - SERVICES DE PROPRETÉ - LANGRES
- SARL BOULANGERIE GROSMIRE - BOULANGERIE-PÂTISSERIE - BLAISE
- SARL ODYSSEUM - PRÉPARATION DE PLATS À EMPORTER - CHAUMONT
- ROCCASALVA GIOVANNI - PRÉPARATION DE SANDWICHES, PIZZAS ET AUTRES PLATS - WASSY
- SARL SLJF - COUVERTURE, ZINGUERIE - FRONVILLE
- EURL BLAISVER - PRESSING, NETTOYAGE À SEC - VALCOURT
- SARL COLLECTIVITÉS SERVICES - CLIM ÉNERGIES SOLUTIONS - CLIMATISATION, GÉOTHERMIE, AÉROTHERMIE - VALCOURT
- SARL EUROPAVÉ - POSE DE PAVÉS ET BORDURES, TRAVAUX DE VOIRIE, TRAVAUX PUBLICS - JOINVILLE
- SARL DERVOGNE PÈRE ET FILS - PLOMBERIE - BRICON
- VILLETET FRANCK - MAÇONNERIE PAYSAGÈRE - LANGRES
- MEOT ROGER - FABRICATION DE CONFISERIES - VIOLOT
- LABREVEUX LAURE - COMMERCE DE DÉTAIL DE FLEURS - SAINT-DIZIER
- EURL FENÊTRES CONCEPT - MENUISERIE BOIS - SAINT-DIZIER
- GERVASONI CHRISTOPHE - BOULANGERIE-PÂTISSERIE - ARC-EN-BARROIS
- MORIN VÉRONIQUE - COIFFURE - LANGRES
- HENRIOT JEAN-FRANÇOIS - BOULANGERIE-PÂTISSERIE - CHAUMONT
- SARL CHONE - BOUCHERIE-CHARCUTERIE - CHAUMONT
- SARL CCM 52 - TRAVAUX D'ISOLATION - CHAUMONT
- PAROT CÉLINE - COIFFURE EN SALON - CHAUMONT
- BRANDOLINI PIERRE - PLOMBERIE - CHAUMONT
- VOELTZEL CHRISTOPHE - POSE DE PARQUETS FLOTTANTS - FOULAIN
- SARL ENTRETIEN ESPACE VERTS DU VALLAGE - MAÇONNERIE PAYSAGÈRE - CUREL-AUTIGNY
- CAYAN ERGUL - PRÉPARATION DE PLATS À EMPORTER - BOURBONNE-LES-BAINS
- CULTOT CLAUDE - FAB. DE MOBILIER EN ROTIN, OSIER, AMÉNAGEMENTS PAYSAGERS LIÉS AU TRESSAGE DE VÉGÉTAUX - FAYL-BILLOT
- EURL GONCALVÉS JOSÉ - CONTRÔLE TECHNIQUE AUTOMOBILE
- SARL DUO COIFF - COIFFURE
- HERREN FRÉDÉRIC - ÉNERGIES RENOUVELABLES, CHAUFFAGE - LANGRES

## Cessations d'activité

- EURL ENTREPRISE DU VAL LAMBERT - ÉLECTRICITÉ GÉNÉRALE - CHARMES-LA-GRANDE
- EURL LE STIGMATA - COIFFURE MIXTE EN SALON - CHAUMONT
- UNCU ALI - PLÂTRERIE D'INTÉRIEUR ET ISOLATION - LUZY-SUR-MARNE
- ROSSETTI SÉBASTIEN - CARRELAGE, DALLAGE, REVÊTEMENT DE SOLS - LOUZE
- CROCHONI-CORSI DOMINIQUE - POSE D'ONGLES ARTIFICIELS - SAINT-DIZIER
- NOËL OLIVIER - BOULANGERIE-PÂTISSERIE - BLAISE
- DESMARESCAUX ANDRÉ - SCIAGE ET RABOTAGE DU BOIS - BELMONT
- OZTEPE SEMRA - PIZZAS KEBBABS SPÉCIALITÉS TURQUES - BOURBONNE-LES-BAINS
- MACAIGNE DENIS - INSTAL. D'EAU ET DE GAZ, PLOMBERIE SANITAIRE - BOURMONT
- PELLEGRINI DAVID - RÉAL. ENTRETIEN PLANTATIONS ORNEMENTALES - PERROGNEY-LES-FONTAINES
- JARRIGE ANDRÉ - RÉP. CHAUSSURES ET D'ARTICLES EN CUIR - FAYL-BILLOT
- LECOSSOIS JEAN-LUC - TORREFACTION DE CAFÉ - SAINT-DIZIER
- DESCOLLONGES THIERRY - BOULANGERIE-PÂTISSERIE - LONGEAU-PERCEY
- BRAYER CHRISTOPHE - AFFICHAGE, MONTAGE ET ENTRETIEN DE PANNEAUX PUBLICITAIRES - AUTREVILLE-SUR-LA-RENNE
- LENFANT JESSY - NETTOYAGE DE LOCAUX INDUSTRIELS - LONGEAU-PERCEY
- FABRE MARIE-CHRISTINE - PRÉPARATION ET CUISSON DE PRODUITS, BOULANGERIE, PIZZAS, CRÊPES, GAUFRES - WASSY
- SARL CENTRUM PNEUS - RÉPARATION AUTOMOBILE - VALCOURT
- SARL RENOBAT - PLÂTRERIE D'INTÉRIEUR - ROBERT-MAGNY, LANEUVILLE-A-RÉMY
- BERBE GÉRARD - TRAVAUX DE MAÇONNERIE GÉNÉRALE - FRESNES-SUR-APANCE
- BAYZECK GAËLLE - COIFFURE MIXTE EN SALON - RACHECOURT-SUR-MARNE
- GROD CHRISTIAN - IINSTAL. D'EAU ET DE GAZ - LÉZEVILLE
- LAMORLETTE PIERRE - PEINTURE INTÉRIEURE - JOINVILLE
- MORENO GAËLLE - ESTHÉTICIENNE A DOMICILE - VECQUEVILLE
- SARL GIIN-GEEX - PRESSING - SAINT-DIZIER
- OUDOT PHILIPPE - BOULANGERIE-PÂTISSERIE AVEC TOURNÉES - NEUILLY-L'ÉVÊQUE
- SAUREL DAVID - PEINTURE-FAUX PLAFONDS - CEFFONDS
- AGUESSY ALINE - MODÉLISTE STYLISTE - CHAUMONT
- ABOUT CHRISTOPHE - TRAVAIL DE LA PIERRE - AUJOURRES
- PINGUAT PATRICK - BOULANGERIE-PÂTISSERIE - CHAUMONT
- SARL SCHMIT - MENUISERIE BOIS ET MATIÈRES PLASTIQUES - SAINT-URBAIN-MACONCOURT
- SARL LE PACHA - FABRICATION DE PLATS CUISINÉS - CHAUMONT
- SARL CCM 52 - TRAVAUX D'ISOLATION - CHAUMONT
- MATTEI MARIO - REVÊTEMENT DES SOLS ET DES MURS - CHAUDENAY
- MUNIER DOMINIQUE - BOIS DE CHAUFFAGE, SCIAGE - NOGENT

# COMPLÉMENTAIRE SANTÉ

VOS CLIENTS PRÉFÈRENT TRAVAILLER  
AVEC UNE ENTREPRISE EN BONNE SANTÉ.  
Ça tombe bien ! Vous êtes bien couvert !



**"95 %" DES CLIENTS MAAF  
recommandent MAAF**

\*Baromètre Assurances 2007 SOFRES

## Biorythm, la complémentaire santé à composer vous-même

Avec Biorythm, choisissez la tranquillité d'esprit : dans chaque module, vous choisissez le niveau de garantie qui correspond à vos besoins et à ceux de votre famille. Vous bénéficiez bien sûr des avantages fiscaux de la Loi Madelin.

Choisir la référence qualité prix, c'est aussi choisir les pros de l'assurance des pros.



Pour rencontrer un conseiller en clientèle professionnelle et obtenir gratuitement une étude personnalisée,

appelez le

**N° Indigo 0 825 325 350**

(0,12 € TTC/min depuis un poste fixe + surcoût selon opérateurs).

**www.maaf.**



**la référence qualité prix**

**Vous souhaitez transmettre votre entreprise et votre savoir-faire ?**



**Entreprises à Reprendre**

**http : //w.w.apcm.com/bnoa**

**Soyez présents sur Internet  
grâce à la Bourse Nationale  
des entreprises Artisanales.**

Contactez-nous : Jean-François Polette

tél : **03.25.02.11.77**

## MÉTIERS

Revue bimestrielle de la Chambre de Métiers  
et de l'Artisanat de la Haute-Marne  
9, rue Decrès 52000 Chaumont  
Tél. 03 25 32 19 77 - Fax : 03 25 32 89 50  
e.mail : chaumont@cma-haute-marne.fr  
Directeur de la publication : Patrick VIARD  
Imprimerie du Petit-Cloître, Langres • Chaumont



N° ISSN 1242 2428

Prix : 1,52 €

# LES STAGES TECHNIQUES DE LA CAPEB 52

## BATIMENT :

### **Toutes les professions**

**OFFRE GOLBALE D'ECONOMIE D'ENERGIE** : Dans le cadre de l'action EDF "En Meuse et en Haute-Marne, ensemble, économisons l'Énergie". Lieu : CAPEB 52

**Module 1 :**

**Module 2 :**

L'objectif de ces formations est de vous permettre, grâce à la maîtrise d'un outil de calcul de valoriser vos solutions d'améliorations énergétiques, de présenter de manière compréhensible à votre clientèle une offre globale d'économie d'énergie quels que soient l'activité de votre entreprise et les travaux à réaliser et de la conseiller.

**NOUVEAU - Module 3 - :**

L'objectif de ce module vous permettra de mettre en œuvre, par corps de métier, les techniques d'amélioration énergétique des bâtiments : **3.1** : Isolation des parois verticales opaques et des planchers bas (2 jours) – **3.2** : Isolation des toitures et des planchers hauts (2 jours) – **3.3** : Ouvrants, fermetures et protections solaires (2 jours) – **3.4** : ventilation (2 jours) – **3.5** : chauffage à eau chaude (2 jours) – **3.6** : chauffage à air (2 jours) – **3.7** : eau chaude sanitaire (2 jours) – **3.8** : éclairage et autres équipements électriques résidentiel et tertiaire (2 jours) – **3.9** : climatisation et rafraîchissement (2 jours).

**CONDUIRE UNE EQUIPE DE CHANTIER**, formation spécifique à chaque profession – Lieu : à définir  
- Durée : 3 jours par mois pendant 7 mois

### **Plombiers - Chauffagistes – Electriciens**

**ÉNERGIE PHOTOVOLTAÏQUE** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours :

**APPELLATION QUALIBOIS MILLESIMÉE, CHAUFFAGE DOMESTIQUE EN BOIS ENERGIE**

Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**APPELLATION PROFESSIONNEL GAZ, CONCEPTION ET RÉALISATION DES INSTALLATIONS DE GAZ (DTU GAZ) + PRÉPARATION AU PASSAGE DES TESTS DU QUESTIONNAIRE A CHOIX MULTIPLES (Q.C.M)** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours + test (2 heures)

**APPELLATION QUALIFIOUL RÉGLEMENTATION FIOUL, CHAUFFAGE AU FIOUL DOMESTIQUE**

Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**POMPE A CHALEUR – APPELLATION QUALIPAC – GÉOTHERMIE** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 3 jours

**APPELLATION CLUB QUALIBOIS AUTOMATIQUE, CHAUDIERES AUTOMATIQUES**

Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**MISE EN SERVICE D'UN SYSTEME DE CLIMATISATION - SPLIT SYSTEME**

Lieu : Dijon Lycée H. Fontaine – Durée : 2 jours

**APPELLATION QUALISOL, MAITRISE DES TECHNIQUES SOLAIRES – C.E.S.I**

Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**APPELLATION CLUB QUALISOL COMBI, LE SYSTEME SOLAIRE COMBINE**

Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**RÉCUPERATION DES FLUIDES FRIGORIGENES** Lieu : CAPEB 52 – Durée : en fonction de l'expérience de l'entreprise

**EVACUATION DES PRODUITS DE COMBUSTION ET DIMENSIONNEMENT D'UN CONDUIT DE FUMÉE DTU 24-1** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**LE NOUVEAU DTU GAZ 61.1** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 1 jour

**SOUDURE - Niveau 1** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 5 jours

**SOUDURE PERFECTIONNEMENT** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 3 jours

### **Electriciens – Electrotechniciens**

**PRÉ-CABLAGE RÉSIDENTIEL ET TERTIAIRE – Voix – Données – Image** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 4 jours

**HABILITATION ELECTRIQUE HC** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2,5 jours

**HABILITATION ELECTRIQUE DU PERSONNEL ELECTRICIEN B1 – B2 – BR – H1 – H2 + VOISINAGE** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours - Recyclage : 1 jour

**HABILITATION ELECTRIQUE DU PERSONNEL NON ELECTRICIEN B0 H0 V** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 1 jour

**EVOLUTION DE LA NORME NF C 15-100** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 1 jour

**MISE EN SECURITE DES INSTALLATIONS ELECTRIQUES DES HABITATIONS (DIAGNOSTIC ELECTRIQUE)** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 1 jour

**ENERGIE PHOTOVOLTAÏQUE - APPELLATION QUALIPV Mention Elec - Systèmes**

**Photovoltaïques raccordés au réseau** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**TRAVAUX SOUS TENSION – Module Eclairage Public** Lieu : Centre AFPA d'Epinal Golbey –  
durée 3 jours

### **Charpentiers - Couvresseurs - Zingueurs**

**BATIMENTS POTEAUX POUTRES** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 4 jours

**CONSTRUIRE UNE STRUCTURE MAISONS A OSSATURE BOIS** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 6 jours

**LES LOGICIELS POUR CONSTRUIRE UNE MAISON A OSSATURE BOIS** Lieu : CAPEB 52 – Durée :  
1 jour

**VENDRE UNE MAISON A OSSATURE BOIS** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 1 jour

**ZINGUERIE INITIATION** Lieu : CAPEB 52 – Nombre de jours à Déterminer

**ZINGUERIE PERFECTIONNEMENT** Lieu : CAPEB 52 – Nombres de jours à Déterminer

**GOUITTIERES ET EVACUATIONS D'EAUX PLUVIALES** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**COUVERTURE METALLIQUE A JOINT DEBOUT – Niveau I** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**COUVERTURE METALLIQUE A JOINT DEBOUT – Niveau II** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**COUVERTURE EN TUILE PLATE** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**COUVERTURE METALLIQUE A TASSEAUX** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**COUVERTURE EN PLOMB ET SOUDURE O.A** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**RACCORD COMPLEXES EN ARDOISES** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**RACCORDS SIMPLES EN ARDOISES** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

### **Maçons - Carreleurs**

**ASSAINISSEMENT AUTONOME** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**REVETEMENTS DE SOLS – CARRELAGE** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 1 jour

**FORMATION MODULAIRE CHEF D'EQUIPE – 4 Modules**

**FORMATION MODULAIRE CHEF DE CHANTIER – 7 Modules**

**COFFREUR BANCHEUR FERRAILLEUR – 5 Modules**

**TECHNICIEN V.R.D. – 5 Modules**

**APPLICATEUR CHAPE AUTOLISSANTE** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**ENDUITS DU MARAIS (Plâtre et Chaux)** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**REALISE DES ENDUITS A LA CHAUX ET AU PLATRE** Lieu : A définir – Durée 4 jours

**ORGANISATION DE CHANTIER** Lieu : à définir – Durée : 5 jours

**MAÇONNERIE DE BRIQUE DE PAREMENT** Lieu : à définir – durée : 5 jours

**COFFRAGE ELABORE ET COURBES** Lieu : à définir – Durée : 4 ou 5 jours

**ENDUITS** Lieu : à définir – Durée : 5 jours

**MAÇONNERIE DE PIERRES** Lieu : à définir – durée : 5 jours

**QUALITE BETON** Lieu : à définir – Durée : 5 jours

**ESCALIERS DROITS ET BALANCES** Lieu : à définir – Durée : 5 jours

**ACTION DE FORMATION « CARRELAGE »** Lieu : AFPA St Dizier - Durée : 200 heures

Lieu : à définir – Durée : 5 jours par  
module au choix

### **Plâtriers - Peintres**

**RECOLORISATION DES SURFACES (remise d'un logiciel à l'issue de la formation)** Lieu : CAPEB  
52 – Durée : 2 jours

**CHAUX - STUCS - PATINES – Niveau 1** Lieu : à définir – Durée : 2 jours

**PEINTURE A LA CHAUX – PATINES ET FINITIONS – Niveau 2** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**CIEL PEINT – BOIS – MARBRES ET PATINES** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**REALISER DES BADIGEONS -DES PATINES ET DES DECORS SUR FACADES EN PLATRE**

**CHAUX** Lieu : à définir – Durée : 2 jours

**POSE DE PLAFOND TENDU A FROID** Lieu : à définir – Durée : 1 jour

**LES COULEURS ET LA LUMIERE** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**BADIGEONS ET PATINES** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**REALISER DES BADIGEONS -DES PATINES ET DES DECORS SUR FACADES EN PLATRE**

**CHAUX** Lieu : à définir – Durée : 2 jours

**TECHNIQUES ANCIENNES DE PEINTURE FINE A L'EAU** Lieu : à définir – Durée : – 3 jours

**LA TEMPERA** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**LA PEINTURE A LA CIRE ET A L'ENCAUSTIQUE** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**LA PEINTURE A LA COLLE DE PEAU ET EN DETREMPE** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**L'AQUARELLE, LA CASEINE LACTIQUE ET LA BIÈRE** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**PEINTURE SUR MENUISERIES ANCIENNES** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**LE DECOR EN TROMPE L'ŒIL** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**LE FAUX BOIS** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**DECORS DE POCHOIRS – INITIATION ou REALISATION** : Lieu : à définir – Durée : 2 jours

**LA DORURE - La dorure à l'eau avec brunissage** Lieu : à définir – Durée : 3 jours -

**La dorure à la mixion et la dorure à l'huile** : Lieu : à définir – Durée : – 4 jours

**L'ENLUMINURE Module 1** : Répondre à la demande des donneurs d'ordres, les décorateurs ensembliers et imprimeries **Module 2** : Présentation générale, initiation à l'aérographe Lieu : à définir – Durée : 4 jours par module

### **Menuisiers – Serruriers - Métalliers**

**LES AUTOMATISMES (Portes de garage, portails, volets, stores)** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**REALISER ET REPARER LA MENUISERIE ANCIENNE** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 120 heures

**ESCALIETEUR** Lieu : CAPEB 52 - Durée : 720 heures

**RECOLORISATION DES SURFACES (remise d'un logiciel à l'issue de la formation)** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**FORMATION DE PERFECTIONNEMENT AU SOUDAGE « TIG »** Lieu et Durée : à définir

**FINITION DES BOIS ET DERIVES** Lieu : à définir – Durée : 4 jours

**RELEVÉ DE MESURE** Lieu : à définir – Durée : 4 jours

**LES TECHNIQUES DE RESTAURATION DU BOIS** Lieu : à définir – Durée : 3 jours

**ESCALIERS DROITS ET BALANCES** Lieu : à définir - Durée : 10 jours

**ETABLIR DU DEBIT A L'ETABLI** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**AGENCEMENT SIMPLE** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**AGENCEMENT COMPLEXES** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**FINITIONS** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**MENUISERIES INTERIEURES SIMPLES** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**MENUISERIES INTERIEURES SIMPLES** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**MENUISERIES EXTERIEURES ISOLANTES** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**MENUISERIES EXTERIEURES TRADITIONNELLES** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

**CONCEPTION TECHNIQUE** Lieu : à définir - Durée : 5 jours

### **Stages Sécurité**

**CONDUCTEUR ROUTIER (FIMO – FCOS – FCCO)** Lieu : CAPEB 52 - Durée : FIMO : 105 heures / FCOS : 14 heures / FCCO : 11 heures

**CACES R.372 «Conduite d'engins de chantier : chariot élévateur-pelleteuse-mini-pelle, tracto-pelle...»** Lieu : CAPEB 52 - Durée : 3 jours

**CACES R.377 – «Conduite de grues à tour»** Lieu : CAPEB 52 - Durée : en fonction du candidat

**CACES R.386 «Conduite de la PEMP» - Les Nacelles** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 à 3 jours selon catégorie d'engin

**CACES R.390 –: «Conduite de grues auxiliaires de chargement de véhicules** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 3 à 5 jours

**MONTAGE / UTILISATION / RECEPTION D'UN ECHAFAUDAGE FIXE - D'UN ECHAFAUDAGE ROULANT** Lieu : CAPEB 52 – Durée : fixe 2 jours, roulant 1 jour, réception 1 jour supplémentaire

**TRAITEMENT AMIANTE NON FRIABLE -TRAVAUX EXTERIEURS DE RESEAUX ET D'ENVELOPPE DE BATIMENTS** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 3 jours

### **Stages Gestion Spécifique à l'Activité Bâtiment**

**MARCHES PUBLICS « Savoir répondre aux appels d'offres »** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 1 jour initiation et adaptation / 2 jours entreprise expérimentée (répondant régulièrement)

**CALCULAB « Calcul du coût de revient de l'heure productive»** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**DEVIS METRE « Réaliser rapidement des devis grâce à la mise en œuvre d'une bibliothèque»** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**INTERNET** dans le cadre de l'action EDF "En Meuse et en Haute-Marne, ensemble, économisons l'Energie" – «Mieux appréhender l'Outil INTERNET» - Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**INFORMATIQUE A DOMICILE « Former les professionnels à l'outil informatique lié à leur activité bâtiment : établissement des devis, création de la bibliothèque technique, calcul du coût de revient, gestion des paies, etc...»** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 105 heures

**REPRENEUR et SECOND D'ENTREPRISE « Acquérir les connaissances nécessaires à la reprise ou pour seconder le chef d'entreprise »** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 37,5 jours

**LOI DE FINANCES - FISCALITE «- Aborder les nouvelles mesures fiscales – l'opportunité du passage d'une entreprise individuelle en société»** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**GESTION DE L'ENTREPRISE ARTISANALE DU BATIMENT – GEAB « Maîtriser l'ensemble des tâches quotidiennes au sein de l'entreprise»** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 399 heures

**ACTION FORMATER «Optimiser la gestion de l'entreprise»** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 161 heures

**ETABLIR LA FACTURATION DE PRIX – 2ème PARTIE** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**ETABLIR & PRESENTER VOS DEVIS ESTIMATIFS – 1ère PARTIE** Lieu : CAPEB 52 – 2 jours

**BUDGETS PREVISIONNELS – 2ème PARTIE** Lieu : CAPEB 52 – 1 jour

**ETABLIR LES BUDGETS REELS DE CHANTIERS – 3ème PARTIE** Lieu : CAPEB 52 – 2 jours

**INITIATION A LA COMPTABILITÉ** Lieu : CAPEB 52 – 6 jours

**ANALYSER LA RENTABILITE DE L'ENTREPRISE ( COMPRENDRE SON BILAN !!)** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 5 jours

**LOGICIEL EXCEL** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**DEVIS MÉTRÉ – EBP** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**DEVIS MÉTRÉ – MULTI DEVIS – PERFECTIONNEMENT** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**DEVIS MÉTRÉ – API BAT- PERFECTIONNEMENT** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

**EBP COMPTABILITÉ** Lieu : CAPEB 52 – Durée : 2 jours

☛ **La CAPEB se charge d'effectuer les demandes de prise en charge financière**

En dehors des formations présentées ci-dessus, la CAPEB propose aux chefs d'entreprise artisanale, à leur conjoint et collaborateur (s) salarié (s) d'autres formations ainsi que des formations à la carte. Un catalogue détaillé est à votre disposition sur simple demande. Contact : C.A.P.E.B Haute-Marne ☎ 03.25.35.04.20 📠 03.25.35.04.29 - E.Mail : [capeb@capeb-haute-marne.fr](mailto:capeb@capeb-haute-marne.fr)